

Самарское управление
министерства образования и науки Самарской области
от 05.09.2017 № 298-Ор

Департамент образования
Администрации городского округа Самара
от 6.09.2017 № 1021-Ор

ПРИКАЗ

О проведении в 2017-2018 учебном году школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях,
расположенных на территории городского округа Самара

В соответствии с приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка
проведения всероссийской олимпиады школьников» (в ред. от 17.11.2016
№ 1435) и распоряжением министерства образования и науки Самарской
области от 21.08.2014 № 456-р «Об утверждении Положения о проведении
школьного, окружного и регионального этапов всероссийской олимпиады
школьников в Самарской области» (в ред. от 07.07.2016 № 490-р)

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Провести в срок с 12.09.2017 по 19.10.2017 школьный этап
всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада)
в образовательных организациях, расположенных на территории городского
округа Самара.

2. Утвердить:

Регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников (далее - Регламент) (приложение 1);

состав оргкомитета окружного этапа Олимпиады (приложение 2);

график проведения школьного этапа Олимпиады (приложение 3);

состав окружной предметно-методической комиссии Олимпиады (далее-комиссия) с возложением функций ее председателя на Теплова А.А., старшего методиста муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее - ЦРО) (приложение 4)

3. Руководителям муниципальных, государственных и негосударственных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Самара:

3.1. организовать ознакомление учащихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья) и их родителей (законных представителей) с Регламентом и обеспечить сбор согласий на использование, распространение и передачу персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе ее публикацию в сети «Интернет»;

3.2. назначить распорядительным документом ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады и в срок до 11.09.2017 направить копию документа в сетевую информационно-методическую службу ЦРО (далее - СИМС ЦРО);

3.3. назначить распорядительным документом ответственного за получение и тиражирование олимпиадных заданий, соблюдение конфиденциальности при хранении и тиражировании олимпиадных заданий и ключей по каждому предмету в дни проведения школьного этапа Олимпиады и в срок до 11.09.2017 направить копию документа в СИМС ЦРО;

3.4. обеспечить участие обучающихся 4-11-х классов в школьном этапе Олимпиады;

3.5. подготовить помещения и оборудование, необходимые для проведения Олимпиады;

3.6. распределить участников по аудиториям согласно методическим рекомендациям Центральной предметно-методической комиссии;

3.7. организовать регистрацию участников Олимпиады;

3.8. сформировать оргкомитет и предметные жюри школьного этапа Олимпиады, довести до их сведения Регламент и Положение;

3.9. обеспечить явку членов жюри, проверку олимпиадных работ в дни проведения школьного этапа Олимпиады согласно графику;

3.10. обеспечить дежурство педагогических, медицинских (по согласованию) работников на время проведения Олимпиады и работников по информационному обеспечению на время работы жюри;

3.11. представить в СИМС ЦРО в первый рабочий день, следующий за днем проведения Олимпиады по каждому предмету, олимпиадные работы победителей и призеров школьного этапа Олимпиады и копию протокола работы жюри по каждому предмету (приложение 5) на бумажном (заверенном печатью образовательной организации и подписью руководителя) и электронном носителях;

3.12. представить в первый рабочий день, следующий за днем размещения на сайте Самарского управления министерства образования и науки Самарской области (далее – Самарское управление), предварительный рейтинг участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, письменные обращения с техническими ошибками (заверенные печатью образовательного учреждения и подписью руководителя) в адрес СИМС ЦРО.

4. ЦРО (Козловской Г.Е.):

4.1. сформировать списки победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в трехдневный срок со дня его проведения по каждому из предметов и передать их на бумажном и электронном носителях в отдел организации деятельности общеобразовательных учреждений Департамента

образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент);

4.2. представить в отдел организации деятельности общеобразовательных учреждений Департамента в срок до 10.11. 2017 отчет о проведении школьного этапа Олимпиады на электронном носителе (приложение 6).

5. Возложить персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности:

при разработке олимпиадных заданий в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий и передаче олимпиадных заданий в образовательные организации - на председателя комиссии Теплова А.А.;

при разработке олимпиадных заданий - на ответственных, назначенных распорядительным документом руководителей муниципальных, государственных и негосударственных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Самара;

при получении и использовании разработанных олимпиадных заданий в рамках проведения школьного этапа Олимпиады - на руководителей образовательных организаций.

6. Возложить на специалистов Самарского управления, Департамента, ЦРО функции контроля над проведением школьного этапа Олимпиады (приложение 7).

7. Оргкомитету Олимпиады в срок до 23.10.2017 сформировать общий список победителей и призеров Олимпиады по каждому предмету на основании рейтинга и в соответствии с установленной квотой.

8. В срок до 25.10. 2017 утвердить списки победителей и призеров школьного этапа олимпиады – участников окружного этапа Олимпиады и опубликовать их на официальном сайте Самарского управления в

трехдневный срок с момента подписания совместного приказа о подведении итогов школьного этапа Олимпиады.

9. Сформировать минимальные баллы по всем предметам Олимпиады для участия в окружном этапе.

10. Контроль за исполнением приказа оставляем за собой.

Руководитель
Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области



В.А.Акопьян


И.о. заместителя главы
городского округа Самара –
руководителя Департамента



Н.В.Кудрявцева


Лапшова Т.Е. 332 23 25
Филиппова О.Г. 340 17 05

 

УТВЕРЖДЕН
приказом Самарского
управления министерства
образования и науки
Самарской области
от 5.09.2014 № 298-ог
Департамента образования
Администрации г.о. Самара
от 6.09.2014 № 1021-ог

РЕГЛАМЕНТ
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в городском округе Самара

1. Основные положения

1. Настоящий регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Самара (далее – Регламент) утверждается в целях обеспечения соблюдения единых требований к организации и проведению этапов всероссийской олимпиады школьников, разрешения спорных вопросов при организации и проведении школьного этапа олимпиады, защиты прав участников.

2. Регламент разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 21.07.2014 456-р «Об утверждении Положения о проведении школьного, окружного и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Самарской области» на основании требований центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников (далее – центральная предметно-методическая комиссия) к проведению этапов олимпиады.

3. В том случае, если Регламент вступает в противоречие с теми или иными требованиями центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников, приоритетом пользуются последние.

4. Общую координацию и контроль за проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады) осуществляет оргкомитет окружного этапа всероссийской олимпиады школьников.

5. Общую координацию организационного обеспечения школьного этапа олимпиады по поручению Департамента образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования) и по согласованию с Самарским управлением министерства образования и науки Самарской области (далее – Самарское управление) осуществляет муниципальное бюджетное образовательное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – ЦРО).

6. Информационное сопровождение обеспечивается посредством размещения материалов олимпиады на официальных сайтах Самарского управления и ЦРО.

2. Порядок подготовки и передачи материалов

1. Опубликование олимпиадных заданий осуществляется на школьном этапе олимпиады в соответствии с графиком проведения данного этапа олимпиады, утвержденным совместным приказом Самарского управления и Департамента образования, на сайте Самарского управления.

2. Передача олимпиадных заданий и ключей к ним осуществляется ответственным за хранение диска из членов оргкомитета окружного этапа олимпиады (далее – оргкомитет) в день проведения олимпиады по соответствующему предмету ответственному за размещение на сайт от Самарского управления, назначенному приказом руководителя Самарского управления, не позднее, чем за час до начала проведения олимпиады.

3. Решением организаторов определяются члены оргкомитета ответственные за хранение диска с заданиями (далее – ответственный за хранение диска) и подготовку макета олимпиадных заданий (далее – ответственный за

подготовку макета заданий).

4. Диск с заданиями передается ответственному за хранение диска с заданиями, который обеспечивает конфиденциальность олимпиадных заданий и хранение материалов в сейфе до их передачи для тиражирования.

5. Распорядительным документом организатора окружного этапа олимпиады определяется уполномоченная организация, ответственная за формирование пакетов заданий, хранение заданий, хранение олимпиадных работ. Распорядительным документом уполномоченной организации из числа сотрудников назначаются ответственные за формирование пакетов заданий и обеспечение хранения заданий.

6. Олимпиадные задания размещаются на сайте Самарского управления не позднее 12.00 в день проведения олимпиады.

3. Регистрация

1. Регистрация участников осуществляется не позднее, чем за час до начала проведения школьного этапа олимпиады.

2. Регистрация осуществляется согласно регистрационным листам.

4. Организация и проведение школьного этапа олимпиады

1. Школьный этап олимпиады проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

2. Обучающийся, заявивший о своем участии в олимпиаде, или, в случае несовершеннолетия участника олимпиады, родитель (законный представитель) до начала участия в текущем учебном году в олимпиаде в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет в адрес руководителя своей образовательной организации согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

3. Проведение школьного этапа олимпиады в образовательной организации – пункте проведения олимпиады (далее – ППО) обеспечивают: руководи-

тель ППО, регистраторы, организаторы в аудиториях, дежурные по рекреации. Общее руководство и контроль организации и проведения этапа олимпиады по данному предмету осуществляет руководитель ППО, назначенный распорядительным документом руководителя образовательной организации.

4. В ППО вправе присутствовать члены оргкомитета школьного и окружного этапов олимпиады, члены жюри, представители организаторов, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, утверждаемом Минобрнауки России¹.

5. Все участники школьного этапа олимпиады в обязательном порядке проходят процедуру регистрации.

6. Начало школьного этапа олимпиады по каждому предмету регламентируется распорядительным документом руководителя образовательной организации.

7. После регистрации участники проходят в аудитории, предназначенные для проведения школьного этапа олимпиады. Участники рассаживаются по одному человеку за парту (нахождение за одной партой допускается при условии, что два участника являются учащимися из разных параллелей и выполняют разные задания).

8. Все участники должны прослушать инструктаж о правилах проведения этапа олимпиады (далее – инструктаж), который проводит организатор в аудитории.

9. Отсчет времени работы начинается, когда все участники олимпиады прослушали инструктаж и получили все необходимые материалы (индивидуальные комплекты заданий, чистые листы для записи ответов и черновики) и оборудование. Если начало олимпиады задерживается по техническим причинам, время задержки компенсируется.

10. Общее время выполнения заданий по каждой предметной области и

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06. 2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

каждой возрастной параллели регулируется требованиями центральной и региональной предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников по предмету.

11. Получив индивидуальные комплекты заданий, чистые листы для записи ответов и черновики, участник олимпиады не должен подписывать листы для ответов, черновики и указывать на них свои личные данные.

12. Для работы участникам необходимо иметь при себе ручки с черными чернилами. Запрещается использование для записи ручек с любыми другими чернилами.

Участникам разрешается использование своих письменных и измерительных принадлежностей (карандаш, циркуль, линейка, резинка, непрограммируемый калькулятор, клей), если эта возможность предусмотрена в требованиях центральных предметно-методических комиссий.

Участникам разрешается взять в аудиторию прохладительные напитки в прозрачной упаковке и шоколад.

13. Участникам олимпиады запрещается пользоваться собственными листами и тетрадями, справочными материалами, словарями, учебно-методической литературой, средствами мобильной связи, электронными книгами, фотоаппаратами, программируемыми калькуляторами или переносными компьютерами и т.д. (далее – не разрешенные к использованию предметы). В процессе работы участники могут попросить дополнительные листы для ответов (листы для чистовиков и черновики выдаются организаторами в аудитории).

14. Все не разрешенные к использованию предметы должны быть сложены в сумки или пакеты и оставлены в специально отведенном месте в аудитории. Мобильные телефоны и другие электронные средства должны быть отключены.

15. В процессе выполнения заданий участникам запрещается общаться между собой, свободно перемещаться по аудитории, обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории.

16. В случае невыполнения участником этапа олимпиады требований пп.13, 14, 15 настоящего раздела организатор в аудитории удаляет нарушителя из аудитории, составив совместно с руководителем ППО акт об удалении участника олимпиады (приложение 8). Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

17. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только с разрешения организатора в аудитории обязательно в сопровождении дежурного по рекреации, при этом его работа остается в аудитории. На обложке работы делается отметка о времени ухода и прихода учащегося. Запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

18. Участники, досрочно сдавшие свои работы, не могут возвращаться к аудиториям. По окончании работы участники покидают аудиторию, сдав организатору в аудитории выданные задания и листы с ответами (чистовики и черновики).

19. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий во всех аудиториях, организаторы в аудиториях передают олимпиадные работы участников руководителю ППО.

20. Проверка олимпиадных работ участников школьного этапа:

Работы участников школьного этапа по каждому предмету кодируются (обезличиваются) представителем оргкомитета и передаются в жюри для проверки. Проверка осуществляется в день проведения олимпиады.

В первый рабочий день, следующий за днем проведения олимпиады по каждому предмету, в сетевую информационно-методическую службу ЦРО (далее - СИМС ЦРО) предоставляются олимпиадные работы победителей и призеров школьного этапа Олимпиады и копия протокола работы жюри по каждому предмету (приложение 7) на бумажном (заверенном печатью образовательной организации и подписью руководителя) и электронном носителях.

Окружная предметно-методическая комиссия вправе выборочно осуществить перепроверку работ участников школьного этапа с наилучшими резуль-

татами.

21. Работы участников школьного этапа олимпиады текущего года хранятся один год со дня проведения олимпиады.

22. Предварительный рейтинг участников школьного этапа олимпиады по предмету размещается в сети Интернет не позднее пяти рабочих дней после окончания олимпиады по данному предмету.

23. После проверки жюри олимпиадных работ и опубликования предварительного рейтинга по данному общеобразовательному предмету на сайте образовательной организации в целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе ознакомиться с проверенной работой. Участнику в ходе просмотра категорически запрещается вносить какие-либо изменения в текст работы, снимать копии (в том числе рукописные), фотографировать.

24. Размещение информации в сети Интернет о датах размещения предварительных рейтингов обеспечивает организатор школьного этапа олимпиады.

25. Председатели жюри подписывают протоколы с указанием победителей и призеров.

26. Организатор школьного этапа олимпиады утверждает протоколы жюри этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

27. Организатор окружного этапа олимпиады устанавливает по каждому предмету минимальное количество баллов, необходимое для участия в окружном этапе олимпиады.

5. Требования к пункту проведения олимпиады

1. Организация, являющаяся ППО, (далее – организация) обеспечивает:
 регистрацию участников;
 аудиторную базу;

работу организаторов в аудиториях и дежурных по рекреациям;

2. Приказом (или другим распорядительным документом) организации на работников организации возлагается ответственность за:

общую организацию этапа олимпиады по данной предметной области;
регистрацию участников;
дежурство в аудиториях;
дежурство в рекреациях.

3. Для проведения этапа олимпиады организация с целью исключения списывания предоставляет аудитории, позволяющие разместить всех участников по одному за партой (нахождение за одной партой допускается при условии, что два участника являются учащимися из разных школ, разных параллелей и выполняют разные задания).

4. Для участников этапов олимпиады – обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ППО оборудуется с учетом их индивидуальных особенностей.

5. В каждой аудитории должен быть отдельный стол, куда участники должны сложить свои вещи.

6. Для работы руководителя ППО должно предоставляться отдельное помещение.

7. Организация обеспечивает работу организаторов в аудитории (по 1 организатору на 20 участников, при этом в каждой аудитории не менее двух организаторов) и работу дежурных в рекреации (по 2 человека в рекреации) в течение всего времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий во всех аудиториях.

8. В течение всего времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, в каждой рекреации (на этаже) должны находиться дежурные, в обязанности которых входит сопровождение участников вне аудитории. Дежурные по рекреациям (этажам) располагаются таким образом, чтобы в их поле зрения оказывались все аудитории, в которых проходит этап олимпиады, в данной рекреации (на этаже).

7. Правила работы организаторов в аудиториях

1. Во всех аудиториях в течение всего времени, отведенного на выполне-

ние олимпиадных заданий, должны находиться организаторы в аудиториях.

2. Организатор в аудитории:

назначается из числа незаинтересованных в результатах участников лиц;

прибывает на место проведения этапа олимпиады и проходит инструктаж у руководителя ППО;

проводит инструктаж для участников в строгом соответствии с настоящим Регламентом, в том числе сообщает участникам о том, что из личных вещей можно оставить на парте ручки, письменные принадлежности, и предлагает поместить все остальное в сумки и оставить в специально отведенном месте в аудитории;

после проведения инструктажа распечатывает пакет с заданиями и раздает участникам индивидуальные комплекты заданий, чистые листы для записи ответов и черновики;

фиксирует время начала и окончания предметного этапа олимпиады на доске (например, 10.05 – 14.05)

напоминает участникам об оставшемся времени **за 30, 15 и за 5 минут** до окончания отведенного времени;

следит за соблюдением правил поведения участников в аудитории (не допускает разговоров участников между собой, использования неразрешенных предметов и др.);

не должен отвечать на вопросы участников, касающиеся содержания заданий;

организует по мере надобности сопровождение участника дежурным по рекреации вне аудитории;

сообщает участникам о необходимости сдать комплекты заданий, раздаточный материал (если такой имеется), выданные листы для ответов (чистовики и черновики) по окончании времени, отведенного на выполнение заданий этапа олимпиады;

проставляет соответствующий знак прочерка (Z) в тех сданных работах участников, где имеются незаполненные графы для ответов;

следит, чтобы черновик был подписан словом «Черновик».

3. Организатору в аудитории **категорически запрещается** выдавать тексты заданий участникам, покидающим аудиторию, и сопровождающим их лицам.

7. Правила работы руководителей пунктов проведения олимпиады

1. Руководители ППО назначаются распорядительным документом организатора школьного этапа олимпиады.

2. На площадке проведения олимпиады руководитель ППО осуществляет общее руководство проведения этапа олимпиады и контролирует соблюдение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252, Положения о проведении школьного, окружного и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Самарской области, утвержденного распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 21.07.2014 456-р и настоящего Регламента.

3. Руководитель ППО должен прибыть к месту проведения этапа олимпиады не позднее чем за 30 минут до начала регистрации, проверить готовность аудиторий, провести инструктаж регистраторов, организаторов в аудиториях и дежурных по рекреациям (этажам).

4. На площадке проведения олимпиады руководитель ППО передает организаторам в аудиториях олимпиадные задания для участников.

6. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий во всех аудиториях, руководитель ППО получает от организаторов в аудиториях олимпиадные работы участников этапа олимпиады.

7. В случае нарушения требований к месту проведения этапа олимпиады или нарушения правил работы организаторов в аудиториях руководитель ППО составляет акт о выявленных нарушениях согласно приложению к настоящему Регламенту.

8. Порядок кодирования (обезличивания) работ

1. Решением оргкомитета в каждой предметной области назначается ответственный представитель оргкомитета, организующий кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников, обеспечивающий конфиденциальность проверенных и непроверенных работ отдельно и оформление протоколов жюри этапа олимпиады.

2. После окончания этапа олимпиады в данной предметной области руководитель ППО передает работы участников (разделенные по параллелям) представителю оргкомитета, ответственному за кодирование (обезличивание) работ (далее – кодировщик).

3. Для обеспечения объективного оценивания работ участников этапа олимпиады кодировщик перед работой членов жюри осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады.

4. На каждой обложке работы участника кодировщик пишет соответствующий шифр (код), указывающий наименование предмета, параллель и порядковый номер работы (например, И-9-23, И-9-24, И-11-2 и т.д.). Код с обложки дублируется на работе участника. После этого обложка работы отделяется от листов с ответами. Все обложки (отдельно для каждой параллели и соответствующей предметной олимпиады) кодировщик запечатывает в конверт (папку). Обезличенные листы с ответами участников олимпиады направляются на проверку жюри.

5. Листы с ответами содержащие отметки, позволяющие определить принадлежность к автору (написана фамилия, имя, отчество, поставлена подпись, иные отметки, указывающие на автора) при кодировке изымаются и проверке не подлежат.

6. Комиссия, состоящая из кодировщика и председателя жюри этапа олимпиады по данному предмету, (далее – дешифровальная комиссия) используя обложки работ, производит декодирование работ для подведения итогов этапа и составления предварительного рейтинга участников по данной предметной области.

7. После окончания декодирования олимпиадных работ председатель жюри передает работы кодировщику.

8. Работа по кодированию, проверке, декодированию организуется таким образом, чтобы полная информация о рейтинге каждого участника была доступна только членам дешифровальной комиссии.

9. Жюри

1. Организатор школьного этапа олимпиады определяет распорядительным документом состав жюри для проверки олимпиадных работ. Для работы жюри выделяется отдельная аудитория.

2. В день проверки олимпиадных работ кодировщик передает председателю предметного жюри обезличенные (закодированные) работы всех участников олимпиады по данному предмету.

3. Работу членов жюри организует председатель жюри.

4. Каждая олимпиадная работа проверяется членами жюри в соответствии с ключами, разработанными окружной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников. В случае наличия неясностей в оценке выполнения того или иного задания принимается общее решение всех членов жюри, участвующих в проверке работ по данной параллели.

5. Каждая работа участника проверяется по возможности не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанной региональной и центральной предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников. В свободных (творческих) заданиях выставляется коллегиальная или средняя оценка по решению жюри данной предметной олимпиады.

6. Жюри оценивает записи, приведенные в чистовых листах участников. Черновики не проверяются.

7. Жюри выставляет свои оценки на первой странице работы (чистовика) участника.

8. По окончании работы председатель жюри передает кодировщику:

работы участников с проставленными баллами;

протокол по форме в соответствии с приложением к настоящему Регламенту (с указанием кода участника, баллов за каждый тур этапа олимпиады, набранной суммы баллов и подписями членов жюри, проверивших данную работу), на основе которого после декодирования будет составлена рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9. Проведение апелляционных процедур на школьном этапе не предусмотрено.

10. Председатель жюри подписывает итоговый протокол с указанием победителей и призеров школьного этапа олимпиады и представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения.

Приложение 2
к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 5.09.2017 № 298-о

Департамента образования
Администрации г.о.Самара
от 6.09.2017 № 1021-о

Состав оргкомитета окружного этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2017-2018 учебном году

1. Мягченкова И.А. (сопредседатель) –начальник отдела ресурсного обеспечения образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области;
2. Халаева В.И. (сопредседатель) - руководитель управления обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара;
3. Филиппова О.Г. - главный специалист отдела ресурсного обеспечения образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области;
4. Лапшова Т.Е. – начальник отдела обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара;
6. Евстратова О.А. – методист МБОУ ОДПО «Центр развития образования» городского округа Самара»;
7. Смирнова Г.Ю.- заместитель директора, руководитель сетевой информационно-методической службы МБОУ ОДПО «Центр развития образования» городского округа Самара.

Приложение 3
к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 5.09.2017 № 298-ог

Департамента образования
Администрации г.о.Самара
от 6.09.2017 № 1021-ог

График проведения в 2017-2018 учебном году
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в образовательных организациях, расположенных на территории
городского округа Самара

Дата проведения	Предмет	Категория участников
12.09.2017	Искусство (МХК) Экономика	5-6, 7-8, 9, 10, 11 классы 5-6, 7-8, 9-11 классы
14.09.2017	Русский язык	5, 6, 7-8, 9, 10, 11 классы
16.09.2017	Физическая культура	5-6, 7-8, 9-11 классы: юноши, девушки
19.09.2017	География Русский язык Китайский язык Итальянский язык	5-6, 7, 8, 9, 10-11 классы 4 класс 9-11 классы 9-11 классы
21.09.2017	Обществознание	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы
23.09.2017	Астрономия ОБЖ	5-6, 7-8, 9, 10, 11 классы 5-6, 7-8, 9, 10-11 классы
26.09.2017	Математика	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы
28.09.2017	Литература	5-6, 7-8, 9, 10, 11 классы
30.09.2017	Биология Информатика	5-6, 7, 8, 9, 10, 11 классы 5-6, 7-11 классы

02.10.2017	Математика Экология	4 класс 5-6, 7-8, 9, 10, 11 классы
04.10.2017	Немецкий язык	5-6, 7-8, 9-11 классы
06.10.2017	Экология Информатика	5-6, 7-8, 9,10,11 классы 5-6,7-11 классы
10.10.2017	Английский язык	5-6, 7-8, 9-11 классы
12.10.2017	Право Химия	9,10,11 классы 5-8,9,10,11 классы
14.10.2017	История	5, 6, 7,8, 9,10-11 классы
17.10.2017	Физика	7,8,9,10,11 классы
19.10.2017	Испанский язык Французский язык Технология	9-11 классы 5-6, 7-8, 9-11 классы 5,6, 7-8, 9, 10-11 классы («Техника и техническое творчество» –юноши; «Культура дома и декоративно-прикладное творчество – девушки)

Приложение 4
к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области

от 5.09.2012 № 288-гг

Департамента образования
Администрации г.о. Самара

от 6.09.2012 № 1011-гг

Состав окружной предметно-методической комиссии
всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях,
расположенных на территории городского округа Самара

Английский язык

Гашимов Э.А., д.ф.н., заместитель директора МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, председатель регионального УМО учителей английского языка
Меднова С.Т., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара
Петрова М.Г., к.ф.н., заместитель директора МБОУ Гимназии № 11 г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей английского языка

Астрономия

Ефремова М.П., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель физики МБОУ гимназии «Перспектива» г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей физики, астрономии
Ананченко О.В., учитель МБОУ ЛАП № 135 г.о. Самара
Асташин В.Н., учитель МБОУ ЛАП № 135 г.о. Самара
Русовский К.С., учитель МБОУ Школы № 12 г.о. Самара

Биология

Ушакова О.Б., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара
Панфилова И.Ю., учитель биологии МБОУ Школы № 156 г.о. Самара, председатель регионального и окружного УМО учителей биологии
Теплов А.А., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара
Гордон Д.В., учитель МБОУ ЛАП № 135 г.о. Самара

География

Сырова И.А., заместитель директора МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, председатель регионального УМО учителей географии
Кичасова С.В., учитель МБОУ Гимназии № 1 г.о. Самара
Пивоварова Л.В., учитель МБОУ Школы № 41 «Гармония» г.о. Самара
Шапкина Е.В., учитель МБОУ Гимназии № 1 г.о. Самара

Информатика

Серых Л.А., к.п.н., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара
 Рогачева Е.В., к.ф.-м.н., доцент кафедры информатики и вычислительной математики Самарского национального исследовательского университета имени академика С.П.Королева

Русакова М. С., к.ф.-м.н., доцент кафедры информатики и вычислительной математики Самарского национального исследовательского университета имени академика С.П.Королева

Дроздов К. И., ведущий программист ООО Индиго-Байт

Ефимов А. Е., ведущий программист ООО Вебзавод

Муравьев В. В., инженер-программист ООО Софтлинк

Санникова С. М., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Захарова Е. В., учитель МБОУ Школы №148 г.о. Самара

Искусство (МХК)

Богулёва Е.А., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Проскурина Г.В., учитель МБОУ Гимназии «Перспектива»г.о. Самара

Вырыпаева И.Б., учитель МБОУ Гимназии «Перспектива»г.о. Самара

История

Ремезова Л.А., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель истории МБОУ Школы № 55г.о. Самара, председатель окружного УМОучителей истории, обществознания, права, экономики

Казурова Т. В., учитель МБОУ Школы № 35г.о. Самара

Пудова О. В., учитель МБОУ Гимназии № 3г.о. Самара

Соловьёва А.Г., к.и.н., учитель МБОУ Школы № 24г.о. Самара

Черкасова О.Ю., учитель МБОУ Самарский спортивный лицейг.о. Самара

Храмова Е. А., учитель МБОУ Школы № 76г.о. Самара

Литература

Жигулина В.А., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Иванова С.Ю., к.п.н., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель МБОУ Школы № 49г.о. Самара

Мыльникова Н.В., к.ф.н., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Рамзаева В.А., к.п.н., учитель МБОУ Школы № 101г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей русского языка и литературы

Математика

Богданов С.Н., к.п.н., зав. кафедрой высшей математики и информатики СФ ГАО ВО МГПУ

Бурдасова М.П., учитель МБОУ Гимназии №1г.о. Самара

Елисеев Д.Ю., ассистент кафедры алгебры и геометрии Самарского национального исследовательского университета имени академика С.П.Королева

Карпухина М.И., ассистент кафедры дифференциальных уравнений Самарского национального исследовательского университета имени академика С.П.Королева

Нестеренко Л.П., методист МБОУ ОДПО ЦРО

Пономарева Л.В., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель математики МБОУ Школы № 157 г.о. Самара

Немецкий язык

Попова И.В., зам. директора МБОУ Гимназии № 133 г.о. Самара, председатель регионального УМО учителей немецкого языка

Жесткова С.Ю., учитель МБОУ Гимназии № 4 г.о. Самара

Мистюкова Е.А., учитель МБОУ Гимназии № 133 г.о. Самара

ОБЖ

Юрышев Д.Г., учитель Образовательного центра «Южный город», председатель регионального УМО учителей ОБЖ

Сагдеева Н.В., учитель МБОУ Школы № 49 г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей ОБЖ

Стасёнок С.В., учитель МБОУ Школы № 99 г.о. Самара

Обществознание

Ремезова Л.А., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель истории МБОУ Школы № 55 г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей истории, обществознания, права, экономики

Андреева С.И., учитель МБОУ Школы № 24 г.о. Самара

Гончарова Н.Ю., учитель МБОУ Лицея «Созвездие» № 131 г.о. Самара

Крамм А.Н., учитель МБОУ Школы № 34 г.о. Самара

Резинкина Г.В., учитель МБОУ Школы № 145 г.о. Самара

Шиндяпина С.В., учитель МБОУ Школы № 59 г.о. Самара

Щербакова Н.В., учитель МБОУ Школы № 103 г.о. Самара

Право

Ремезова Л.А., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель истории МБОУ Школы № 55 г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей истории, обществознания, права, экономики

Луковкина И.Д., учитель МБОУ Школы № 53 г.о. Самара

Орлянская Е.А., учитель МБОУ Школы № 34 г.о. Самара

Шлыкова О.Л., учитель МБОУ Школы № 155 г.о. Самара

Русский язык

Жигулина В.А., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Иванова С.Ю., к.п.н., методист ЦРО, учитель МБОУ Школы № 49 г.о. Самара

Мыльникова Н.В., к.ф.н., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Рамзаева В.А., к.п.н., учитель русского языка и литературы МБОУ Школы

№ 101 г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей русского языка и литературы

Технология

Бурданова Л.Ю., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Букреева И. А., учитель МБОУ Школы № 6г.о. Самара

Волкова Н. Н., учитель МБОУ Школы № 48 г.о. Самара,
председатель окружного УМО учителей технологии

Физика

Ефремова М.П., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель физики МБОУ Гимназии «Перспектива» г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей физики, астрономии

Алин О.В., учитель МБОУ Школы № 9г.о. Самара

Войтюк О.В., учитель МБОУ Школы № 107г.о. Самара

Дьячкова И.В., учитель МБОУ Школы № 10 «Успех» г.о. Самара

Завершинская И.А., учитель ГБОУ ВО СО СГОАН

Физическая культура

Сергеев Д.А., учитель МБОУ «Классическая гимназия № 54 «Воскресение» г.о. Самара

Бакланов Н.И., учитель МБОУ ЛАП № 135г.о. Самара

Власова Т.А., учитель МБОУ ЛАП № 135г.о. Самара

Французский язык

Быкова Т.В., учитель МБОУ Гимназии № 3г.о. Самара, председатель регионального УМО учителей французского языка

Лео Моро, учитель МБОУ Гимназии № 3г.о. Самара

Нуязина Л.А., учитель МБОУ Гимназии № 3г.о. Самара

Химия

Теплов А. А., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель химии МБОУ ЛАП № 135г.о. Самара, председатель регионального УМО учителей химии

Фурашова О.В., методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара

Щербатых Н. В., преподаватель ГБОУ «Самарский региональный центр для одаренных детей»

Экология

Панфилова И.Ю., учитель биологии МБОУ Школы № 156г.о. Самара, председатель регионального и окружного УМО учителей биологии

Ганьшина И.И., учитель МБОУ Школы № 58г.о. Самара

Гордон Д.В., учитель МБОУ ЛАП № 135г.о. Самара

Милунова Н.П., учитель МБОУ Школы № 50г.о. Самара

Темникова Е.С., учитель МБОУ Школы № 161г.о. Самара

Царева М.Н., учитель МБОУ Школы № 58г.о. Самара

Экономика

Ремезова Л.А., старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, учитель истории МБОУ Школы № 55г.о. Самара, председатель окружного УМО учителей истории, обществознания, права, экономики

Бухарибекова М.М., учитель МБОУ Школы № 129г.о. Самара

Захарова О.В., учитель МБОУ Школы № 76г.о. Самара

Кирова Л.С., учитель МБОУ Школы № 6г.о. Самара

Приложение 7

к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области

от 5.09.2017 № 298-оф

Департамента образования
Администрации г.о. Самара

от 6.08.2017 № 1601-оф

Протокол работы жюри по предмету _____ школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2017 - 2018 учебном году в образовательных организациях,
расположенных на территории городского округа Самара

Списки оформить в электронном виде в программе MS Excel (в одной книге на одном листе)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Класс	Полное название ОУ	Предмет	Фамилия, имя, отчество учителя (преподавателя)	Количество баллов	Тип диплома (победитель, призер)

Руководитель учреждения _____ / _____ М.П. _____
подпись _____ Ф.И.О. руководителя

Приложение 8

к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области

от 5.08.2018 № 152-09

Департамента образования
Администрации г.о. Самара

от 6.08.2018 № 1021-09

Количественные данные по школьному этапу всероссийской олимпиады школьников
2017-2018 учебного года, г.о. Самара

Количество общеобразовательных учреждений
Общее количество обучающихся в округе в том числе:
количество обучающихся в 4-х классах
количество обучающихся в 5-6-х классах
количество обучающихся в 7-8-х классах
количество обучающихся в 9-11-х классах

№ п/п	Предмет	Школьный этап	
		Кол-во участников	Кол-во победителей Кол-во призеров
1	Английский язык		
2	Астрономия		

3	Биология				
4	География				
5	Информатика				
6	Искусство (мировая художественная культура)				
7	История				
8	Литература				
9	Математика				
10	Немецкий язык				
11	Обществознание				
12	Основы безопасности жизнедеятельности				
13	Право				
14	Русский язык				
15	Технология				
16	Физика				
17	Физическая культура				
18	Французский язык				
19	Химия				
20	Экология				
21	Экономика				
	Итого				

Приложение 9
к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 5.09.2018 № 292-оп

Департамента образования
Администрации г.о.Самара
от 6.09.2018 № 1021-ог

Список специалистов Самарского управления и Департамента образования, территориально-методических отделов ЦРО, осуществляющих контроль за проведение в 2017-2018 учебном году школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях, расположенных на территории городского округа Самара

1. Лапшова Татьяна Евгеньевна, начальник отдела обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара.
2. Макарова Юлия Сергеевна, консультант отдела обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара.
3. Румянцева Наталия Владимировна, ведущий специалист отдела обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара.
4. Никитенкова Елена Петровна, главный специалист отдела обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара.
5. Каракулова Елена Ивановна, главный специалист отдела обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Администрации городского округа Самара.
6. Безбожнова Ирина Юрьевна, главный специалист отдела реализации общеобразовательных программ образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

9. Карачков Николай Дмитриевич, главный специалист отдела реализации общеобразовательных программ Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

10. Комкова Тамара Геннадьевна, ведущий специалист отдела ресурсного обеспечения образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

11. Кравченко Ирина Михайловна, главный специалист отдела ресурсного обеспечения образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

12. Кормишина Екатерина Анатольевна, главный специалист отдела реализации общеобразовательных программ Самарского управления министерства образования и науки Самарской области;

13. Мальчикова Нина Федоровна, главный специалист отдела реализации общеобразовательных программ Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

14. Мингалиева Светлана Исламуровна, главный специалист отдела реализации профессиональных программ и работы с детьми с особыми образовательными потребностями Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

15. Остапенко Татьяна Ивановна, главный специалист реализации профессиональных программ и работы с детьми с особыми образовательными потребностями Самарского управления министерства образования и науки Самарской области.

16. Воробьева Марина Владимировна, ведущий специалист отдела ресурсного обеспечения образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

17. Филиппова Оксана Геннадьевна, главный специалист отдела ресурсного обеспечения образования Самарского управления министерства образования и науки Самарской области

- 19.Армянинова Валентина Константиновна, старший методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
20. Роговская Инесса Анатольевна, методист ТИМО.
- 21.Евстратова Оксана Анатольевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
22. Митин Владимир Романович, методист ТИМО
- 23.Кудряшова Елена Геннадьевна, методист ТИМО Кировского района МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 24.Чернышова Елена Александровна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 25.Шляпина Ирина Владимировна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 26.Деткова Яна Леонидовна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
27. Ремезова Лариса Александровна, старший методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
28. Демина Тамара Васильевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 29.Соболевская Ирина Викторовна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 30.Тенякова Ирина Александровна, старший методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 31.Дикова Мария Николаевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 32.Никифорова Татьяна Юрьевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 33.Любавина Светлана Павловна, старший методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 34.Акимова Елена Валерьевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара

- 35.Юлина Лидия Сергеевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО
г. о. Самара
- 36.Фандо Зоя Павловна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО
г. о. Самара
- 37.Акимушкина Марина Владимировна, старший методист ТИМО
МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 38.Деникаева Татьяна Венедиктовна, старший методист ТИМО МБОУ
ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 39.Козринова Ольга Александровна, методист ТИМО МБОУ ОДПО
ЦРО г. о. Самара
- 40.Кудрявцева Елена Олеговна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО
г. о. Самара
- 41.Стуликова Юлия Владимировна, методист ТИМО МБОУ ОДПО
ЦРО г. о. Самара
- 42.Юрченко Нина Ивановна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО
г. о. Самара
- 43.Долматова Светлана Владимировна, старший методист ТИМО
МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара
- 44.Перова Елена Алексеевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО
г. о. Самара
- 48.Романова Светлана Владимировна, методист ТИМО МБОУ ОДПО
ЦРО г. о. Самара
49. Никишкова Мария Сергеевна, методист ТИМО МБОУ ОДПО ЦРО
г. о. Самара